

Inhalt

Nationales Vorwort.....	4
Vorwort.....	5
Einleitung	6
1 Anwendungsbereich.....	10
2 Normative Verweisungen.....	10
3 Begriffe	11
4 Kontext der Organisation.....	18
4.1 Verstehen der Organisation und ihres Kontextes	18
4.2 Verstehen der Erfordernisse und Erwartungen von Beschäftigten und anderen interessierten Parteien	18
4.3 Festlegen des Anwendungsbereichs des SGA-Managementsystems	18
4.4 SGA-Managementsystem	19
5 Führung und Beteiligung der Beschäftigten.....	19
5.1 Führung und Verpflichtung	19
5.2 SGA-Politik	20
5.3 Rollen, Verantwortlichkeiten und Befugnisse in der Organisation.....	20
5.4 Konsultation und Beteiligung der Beschäftigten.....	20
6 Planung	22
6.1 Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen.....	22
6.2 SGA-Ziele und Planung zu deren Erreichung	24
7 Unterstützung.....	25
7.1 Ressourcen.....	25
7.2 Kompetenz	25
7.3 Bewusstsein.....	26
7.4 Kommunikation	26
7.5 Dokumentierte Information.....	27
8 Betrieb.....	28
8.1 Betriebliche Planung und Steuerung	28
8.2 Notfallplanung und Reaktion	30
9 Bewertung der Leistung.....	30
9.1 Überwachung, Messung, Analyse und Leistungsbewertung.....	30
9.2 Internes Audit.....	31
9.3 Managementbewertung.....	32
10 Verbesserung	33
10.1 Allgemeines	33
10.2 Vorfall, Nichtkonformität und Korrekturmaßnahmen	33
10.3 Fortlaufende Verbesserung.....	34
Anhang A (informativ) Anleitung zur Anwendung dieses Dokuments.....	35
Literaturhinweise.....	52
Stichwortverzeichnis	53