

Préambule	V
Remerciements	VI
Introduction	1
1 Domaine d'application	11
2 Références normatives	13
3 Termes et définitions	15
4 Contexte de l'organisme	17
4.1 Compréhension de l'organisme et de son contexte	17
4.2 Compréhension des besoins et attentes des travailleurs et autres parties intéressées	20
4.3 Détermination du périmètre d'application du système de management de la S&ST	23
4.4 Système de management de la S&ST	26
5 Leadership et participation des travailleurs	29
5.1 Leadership et engagement	29
5.2 Politique de S&ST	32
5.3 Rôles, responsabilités et autorités au sein de l'organisme	34
5.4 Consultation et participation des travailleurs	36
6 Planification	41
6.1 Actions à mettre en oeuvre face aux risques et opportunités	41
6.2 Objectifs de S&ST et planification des actions pour les atteindre	49
7 Supports	53
7.1 Ressources	53
7.2 Compétences	55
7.3 Sensibilisation/prise de conscience	60
7.4 Communication	63
7.5 Informations documentées	66
8 Réalisation des activités opérationnelles	69
8.1 Planification et maîtrise opérationnelles	69
8.2 Préparation et réponse aux situations d'urgence	82
9 Évaluation des performances	85
9.1 Surveillance, mesure, analyse et évaluation de la performance	85
9.2 Audit interne	88
9.3 Revue de direction	90
10 Amélioration	93
10.1 Généralités	93
10.2 Événement indésirable, non-conformité et actions correctives	95
10.3 Amélioration continue	97