

Inhalt

Nationales Vorwort.....	4
Vorwort.....	6
Einleitung	7
1 Anwendungsbereich.....	11
2 Normative Verweisungen.....	11
3 Begriffe	12
4 Kontext der Organisation.....	19
4.1 Verstehen der Organisation und ihres Kontextes	19
4.2 Verstehen der Erfordernisse und Erwartungen von Beschäftigten und anderen interessierten Parteien	19
4.3 Festlegen des Anwendungsbereichs des SGA-Managementsystems	19
4.4 SGA-Managementsystem	20
5 Führung und Beteiligung der Beschäftigten.....	20
5.1 Führung und Verpflichtung	20
5.2 SGA-Politik	21
5.3 Rollen, Verantwortlichkeiten und Befugnisse in der Organisation.....	21
5.4 Konsultation und Beteiligung der Beschäftigten.....	21
6 Planung	23
6.1 Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen.....	23
6.2 SGA-Ziele und Planung zu deren Erreichung	25
7 Unterstützung.....	26
7.1 Ressourcen.....	26
7.2 Kompetenz	26
7.3 Bewusstsein.....	27
7.4 Kommunikation	27
7.5 Dokumentierte Information.....	28
8 Betrieb.....	29
8.1 Betriebliche Planung und Steuerung	29
8.2 Notfallplanung und Reaktion	31
9 Bewertung der Leistung.....	31
9.1 Überwachung, Messung, Analyse und Leistungsbewertung.....	31
9.2 Internes Audit.....	32
9.3 Managementbewertung.....	33
10 Verbesserung	34
10.1 Allgemeines	34
10.2 Vorfall, Nichtkonformität und Korrekturmaßnahmen	34
10.3 Fortlaufende Verbesserung.....	35
Anhang A (informativ) Anleitung zur Anwendung dieses Dokuments.....	36
Literaturhinweise.....	53
Stichwortverzeichnis	54
Nationaler Anhang NA (informativ) Literaturhinweise	55